POWIATOWE CENTRUM
USŁUG WSPÓLNYCH
w BOLESŁAWCU

ul. Ogrodowa 7
59-700 Bolesławiec
NIP: 612-182-62-22
tel.: 75 734 34 70
https://pcuw.boleslawiec.pl

PCUW.2.2025

Bolesławiec, dnia 20.10.2025 r.

Dyrektor
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych w Bolesławcu
ul. Ogrodowa 7, 59-700 Bolesławiec

na podstawie art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1135)
w związku z § 1 ust. 3 oraz § 4 ust. 1 i 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 1997 r., poz. 704 ze zm.)
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze:

Inspektora ds. bhp i ppoż.
w Powiatowym Centrum Usług Wspólnych w Bolesławcu

1. **Wymagania niezbędne:**

1) wykształcenie wyższe o specjalności bezpieczeństwo i higiena pracy lub studia podyplomowe w tym zakresie,
2) uprawnienia inspektora ochrony przeciwpożarowej,
3) biegła obsługa komputera,
4) umiejętność pracy w zespole, odporność na stres,
5) niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie,
6) posiadanie uprawnień przewidzianych dla inspektorów ochrony przeciwpożarowej wynikających z art. 4 ust. 2b ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity: Dz.U. z 2025 r. poz. 188)
7) minimum 1 rok stażu pracy,

2. **Wymagania dodatkowe:**

1) dyspozycyjność, dokładność, rzetelność, sumienność,
2) wysoka kultura osobista,
3) prawo jazdy kat. B.

3. **Wymagane dokumenty**:

1) list motywacyjny,
2) CV z opisem przebiegu pracy zawodowej,
3) kopie dokumentów poświadczających wykształcenie,
4) kopie dokumentów poświadczających staż pracy,
5) oświadczenie o niekaralności,
6) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
7) oświadczenie kandydata stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia, o wyrażeniu zgody na przetwarzanie jego danych osobowych oraz zapoznaniu się z klauzulą informacyjną.

4. **Zakres czynności na stanowisku:**

1) przeprowadzanie kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego w obsługiwanych jednostkach,
2) sporządzanie okresowych ocen i analiz stanu bezpieczeństwa i higieny pracy,
3) kontrola terminowości pracowniczych szkoleń bhp, organizowanie oraz zapewnienie odpowiedniego poziomu szkoleń pracowników w dziedzinie BHP:

-przeprowadzanie szkoleń wstępnych z zakresu BHP dla nowo zatrudnionych pracowników PCUW oraz jednostek obsługiwanych,
-organizowanie szkoleń okresowych dla pracowników jednostek obsługiwanych,

4) przeprowadzanie szkoleń pracowników z zakresu ochrony przeciwpożarowej,
5) udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy, prowadzenie rejestru i dokumentacji postępowań powypadkowych,
6) doradztwo w zakresie przepisów oraz zasad BHP oraz ochrony przeciwpożarowej,
7) udział w przeglądach okresowych obiektów pod kątem BHP oraz sporządzanie protokołów,
8) ocena ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy,
9) współpraca z instytucjami nadzorującymi w zakresie BHP i ppoż. obsługiwanych jednostek, kontrola terminowości pracowniczych szkoleń bhp, organizowanie oraz zapewnienie odpowiedniego poziomu szkoleń pracowników w dziedzinie BHP,
10) kontrola terminowości pracowniczych szkoleń bhp, organizowanie oraz zapewnienie odpowiedniego poziomu szkoleń pracowników w dziedzinie BHP,
11) prowadzenie archiwum PCUW.

5. **<u>Warunki pracy na stanowisku</u> :**

Praca o charakterze biurowym będzie świadczona w wymiarze pełnego etatu w Powiatowym Centrum Usług Wspólnych w Bolesławcu. Praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie. Pierwsza umowa o pracę zostanie zawarta na czas określony.

6. **<u>Inne informacje</u> :**

- **Aplikacje w zamkniętej kopercie opatrzonej dopiskiem „Nabór na stanowisko inspektor ds. bhp i ppoż. w Powiatowym Centrum Usług Wspólnych w Bolesławcu'' należy złożyć do dnia 31.10.2025 r. do godz. 14:00 w siedzibie PCUW ul. Ogrodowa 7 w Bolesławcu.**
  Aplikacje, które wpłyną po wymaganym terminie nie będą rozpatrywane.
- **Kandydaci spełniający wymagania niezbędne zostaną zaproszeni do udziału w rozmowie kwalifikacyjnej.**
- **W miesiącu poprzedzającym miesiąc ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w PCUW, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych przekracza 6%, co oznacza, że nie zachodzi sytuacja, o której mowa w art. 13 a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1135).**
- **Nabór może zostać odwołany w każdym czasie bez podania uzasadnienia.**
  Informacja o wynikach naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej Powiatowego Centrum Usług Wspólnych w Bolesławcu.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych
w Bolesławcu
Ewa Wójcicka

Załącznik nr 1 do ogłoszenia

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko urzędnicze: Inspektora ds. bhp i ppoż. zgodnie z art. 6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)".

…… ……

(czytelny podpis) *(miejscowość, data)*

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Powiatowe Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Bolesławcu ul. Ogrodowa 7**, reprezentowane przez Dyrektora PCUW w Bolesławcu,
2) inspektorem ochrony danych jest Pan Mariusz Mendocha **(kontakt: Starostwo Powiatowe w Bolesławcu ul. Armii Krajowej 12, 59-700 Bolesławiec, e-mail iod1@powiatboleslawiecki.pl, tel. 75 6121795),**
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań Powiatowego Centrum Usług Wspólnych w Bolesławcu na podstawie:
-art. 6 ust. 1 lit. a, c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.,
-art. 9 ust. 2 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.,
-art. 22^1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy,
-art. 6 oraz art. 13 pkt. 2b ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych,
4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej,
6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa,
7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
8) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
9) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym i umownym, a zatem jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niezakwalifikowanie do dalszego etapu rekrutacji,
10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.